

Kære forælder!

Dette er vigtig information til dig om planlægning af dit barns ferie og 11 måneders betaling.

Informationen indeholder følgende punkter:

1. Oplysning om dit barns ferie til din institution
 - Hvornår er fristen for oplysning om dit barns ferie?
 - Hvor og hvordan skal du oplyse dit barns ferie?
2. Ferieperioder, hvor pasning sker i ferieåben institution
 - Perioder med fælles feriepasning i dagtilbud, SFH og dagpleje
 - Hvilken ferieåben institution er mit barn tilknyttet?
 - Praktisk information
3. Regler for at opnå 11 måneders betaling
 - 11 måneders betaling er en mulighed for dig, når...
 - Ferieåret 2017/2018
 - Hvis du ønsker at benytte 11 måneders betaling, er du som forælder selv ansvarlig for, at dit barn opfylder betingelserne
 - Dokumentation og registrering af 11 måneders betaling
 - Betalingsfri måned
 - Flytning af ferie
 - 11 måneders betaling i forbindelse med indmeldelse, institutionsskift og udmeldelse af institution/SFH/dagpleje:
 - Indmeldelse i institution eller dagpleje
 - Institutionsskift
 - Udmeldelse i institution eller dagpleje
4. Yderligere oplysninger
5. Oversigt over institutioner med fælles feriepasning

1. Oplysning om dit barns ferie til din institution

Oplysning om dit barns ferie skal ske til dit barns institution hvor oplysningerne anvendes til:

- Dokumentation for 11 måneders betaling
- Tilrettelæggelse af ferie i de perioder, hvor der er fælles feriepasning i de ferieåbne institutioner
- Planlægning af ferieperioder i barnets egen institution

Hvornår er fristen for oplysning om dit barns ferie?

Oplysninger om dit barns ferie i hovedferien ferieåret 2017/2018 (perioden 1. maj 2017 - 30. september 2017) skal ske:

Senest den 15. marts 2017

Det er vigtigt, at fristen overholdes, således at ferie kan varsles til ansatte i institutionerne og dagplejen i henhold til ferieloven.

Hvor og hvordan skal du oplyse dit barns ferie?

Dit barns ferie skal oplyses digitalt.

Passes dit barn i dagpleje, vuggestue eller børnehave skal ferien oplyses via BørneIntra.

Passes dit barn i SFH skal ferien oplyses via SkoleIntra eller Tabulex.

Har du spørgsmål eller brug for hjælp, er du altid velkommen til at rette henvendelse til dit barns institution.

2. Ferieperioder, hvor pasning sker i en ferieåben institution

Perioder med fælles feriepasning i dagstilbud, SFH og dagpleje

I ferieåret 2017/2018 tilbyder Holstebro Kommunes dagtilbud, SFH og dagpleje fælles feriepasning på følgende tidspunkter:

- Den 26. maj 2017
- Ugerne 28, 29 og 30 i 2017 (hovedferien)
- Den 27., 28. og 29. december 2017 (mellem jul og nytår)
- Den 15. og 16. februar 2018 (de to sidste dage i skolernes vinterferie)
- Den 26., 27. og 28. marts 2018 (de tre dage før påske)

Det betyder, at hvis dit barn har brug for pasning i de ferieperioder, hvor din institution er lukket, så kan dit barn passes i den ferieåbne institution, som din institution er tilknyttet.

Holstebro Kommune har følgende lukkedage:

- Den 5. juni, 24. og 31. december er der ikke mulighed for pasning.

Hvilken ferieåben institution er dit barn tilknyttet?

Har du brug for pasning til dit barn i én eller flere uger/dage hvor der er fælles feriepasning, kan du se i hvilken ferieåben institution dit barn skal passes i. Se oversigten nederst i denne information.

Bemærk at antallet af ferieåbne institutioner kan variere efter behov. Dette betyder f.eks., at der kan være færre ferieåbne institutioner, der har åbent mellem jul og nytår end i løbet af sommerferien.

Dagplejen etablerer pasning for børn i Dagplejen efter pasningsbehov.

Praktisk information

Skal dit barn passes i perioder med fælles feriepasning vil dit barns institution sørge for at videregive oplysningerne til den ferieåbne institution.

Hvis du ændre planer efter, at du har oplyst barnets ferie til institutionen, er det vigtigt, at institutionen eller dagplejen får besked hurtigst muligt!

3. Regler for at opnå 11 måneders betaling

11 måneders betaling er en mulighed for dig, når...

... dit barn holder ferie fra institutionen eller dagplejen i mindst 4 uger i løbet af et ferieår (i perioden 1. maj – 30. april).

Ferieåret 2017/2018

Der skal afholdes 4 ugers ferie fra den 1. maj 2017 – 30. april 2018:

- Af de 4 uger skal 3 af ugerne afholdes i perioden 1. maj – 30. september 2017 (hovedferien)
- En ferieuge er 5 arbejdsdage ekskl. lørdag
- Én uge kan opdeles og afholdes i enkeltdage, de resterende 3 uger skal afholdes i hele uger, dog ikke nødvendigvis i en sammenhængende periode
- Den 5. juni, 24. og 31. december tæller ikke for feriedage

Vigtig information om betalingsfri måned

Betalingsfritagelse finder sted for juli måned, hvis dit barns ferie er godkendt, jf. retningslinjerne. Når ferieåret afsluttes (1. maj 2017 – 30. april 2018), skal barnet samlet have afholdt 4 ugers ferie. Har barnet ikke afholdt 4 ugers ferie, vil du blive opkrævet betaling for den 12. måneds feriepasning.

Hvis du ønsker at benytte 11 måneders betaling, er du som forælder selv ansvarlig for, at dit barn opfylder betingelserne

I tilfælde, hvor det arbejdsmæssigt ikke er muligt at afholde 3 ugers ferie i perioden 1. maj – 30. september, kan der søges om dispensation hos Børn og Unge, Dagtilbud.

Dokumentation og registrering af 11 måneders betaling

De oplyste ferieperioder sammenholdt med dit barns faktiske afholdte ferie dokumenterer, om dit barn opfylder betingelserne for at opnå 11 måneders betaling.

Institutionen vil ved ferieårets slutning indberette om 12 måneders betaling til Pladsanvisningen, såfremt reglerne for 11 måneders betaling ikke opfyldes. Du vil så efterfølgende modtage en opkrævning.

Flytning af ferie

Ved enighed mellem forældrene og institutionen eller dagplejen kan ferieuger/dage flyttes inden for de udmeldte rammer.

11 måneders betaling i forbindelse med indmeldelse, institutionsskift og udmeldelse af institution/SFH/dagpleje:

▪ Indmeldelse i institution eller dagpleje:

Indmeldes dit barn efter den 15. marts, kan der opnås 11. måneders betaling, hvis barnet holder ferie efter de gældende retningslinjer.

▪ Institutionsskift:

Ved skift mellem dagpleje og dagtilbud, og mellem institutioner, gælder ferietilmeldingen fortsat i det nye dagtilbud.

Du er ansvarlig for at videregive oplysninger om afholdt ferie.

Er der institutionsskift i hovedferien, gives der betalingsfritagelse for den institutionstype, hvor hovedparten af hovedferien afholdes.

▪ Udmeldelse af institution eller dagpleje:

Dit barn skal have holdt mindst 3 ugers ferie i ferieåret, når det udmeldes af institution eller dagpleje, for at betalingsfritagelse for én måned kan finde sted.

4. Yderligere oplysninger

Ønsker du yderligere oplysninger, kan du kontakte din institution eller dagplejer.

5. Oversigt over institutioner med fælles feriepasning

- BUM
- Vinderup Børnehus - Grønningen
- Nørre Boulevard Skolens SFH
- Halgård SFH
- Mejruphus
- Ulfborg Børnehus
- Wagnerhus

Institutioner der har fælles feriepasning med Børne Universet Mejdal

1. BUM
2. BUM – Skovbørnehave
3. BUM – Kometen
4. Børnehaven Helgolandsgade
5. Børnehaven Klodshans, privat institution
6. Børnehuset Kærnen
7. Børnehuset Kærnen – Nibsbjerg
8. Børnehaven Mo2rikken, privat institution
9. Børnehuset Skovgården, privat institution
10. Børnehuset Troldhøj
11. Grøftekant
12. Solkær Børnehave
13. Vuggestuen Platanvej

**Institutioner der har fælles feriepasning med
Vinderup Børnehus - Grønningen**

1. Børnehaven Gazellen, privat institution
2. Dragen SFH Sportsvej, Vinderup
3. Dragen SFH Sevelvej, Vinderup
4. Gården i Ryde, puljeinstitution
5. SFH Kernehuset i Sevel
6. SFH Regnbuen i Herrup
7. Søstjernen, privat institution
8. Vinderup Børnehus – Børnebakken
9. Vinderup Børnehus - Grønningen

**Institutioner der har fælles feriepasning med
Nørre Boulevard Skolens SFH**

1. Nørre Boulevard Skolens SFH
2. Døeshøj SFH
3. Ellehøj SFH
4. Jættehøj SFH
5. Naur-Sir Børnehus, SFH børn
6. Tvillingehøj SFH

**Institutioner der har fælles feriepasning med
Halgård SFH**

1. Borbjerg SFH
2. Halgård Skoles SFH
3. Hjaltehus SFH
4. Mejrup SFH
5. Nr. Felding Skoles SFH
6. Skave SFH
7. Solkær SFH
8. Sønderport SFH
9. Tvis Skoles SFH Lærkereden

**Institutioner der har fælles feriepasning med
Mejruphus**

1. Borbjerg Børnehave
2. Koglehuset
3. Koglehuset – Skovbørnehaven Myretuen
4. Børnehuset Lægårdvej
5. Mejruphus – Børnehave
6. Mejruphus – Springfrøen
7. Mejruphus – Skovsneglen
8. Skave Børnehus

Institutioner der har fælles feriepasning med Ulfborg Børnehus

1. Krudttønden, Bur, puljeinstitution
2. Krudtuglen, Sdr. Nissum, puljeinstitution
3. Lærkereden, Staby
4. Sneglehuset, privat institution
5. Ulfborg Børnehus
6. Ulfborg SFH
7. Vemb Børnehave
8. Vemb SFH

Institutioner der har fælles feriepasning med Wagnerhus

1. Børnehaven Ellebæk
2. Børnehuset Nova
3. Filosoffen
4. Jættehøj Børnehave
5. Jættehøj Vuggestue
6. Krøyerhaven
7. Mariehønen
8. Måbjerghus Børnehave
9. Naur-Sir Børnehus, børnehavebørn
10. Nørrelandskirkens Børnehus
11. Skjoldgårdens Børnehave og Vuggestue
12. Wagnerhus
13. Æblehaven

Dagplejen

Der etableres pasning for børn i Dagplejen med pasningsbehov